

«Утверждаю»

Директор школы:  Есалин А.С.

**План внутришкольного контроля по воспитательной работе
Мартукской общеобразовательной средней школы №1 на 2022-2023 учебный год**

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Сроки
1.	Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год	Анализ работы школы за год, утверждение годового плана	Годовой план работы	текущий	анализ	зам дир по ВР, организатор, старшая вожатая		Анализ деятельности гимназии за 2021-2022 г, видение плюсов и минусов в работе, планирование.	август
2.	Утверждение планов воспитательной работы классов, кружков	Правильность оформления документации.	Утвержденные планы ВР классов, кружков.	фронтальный	проверка документации.	зам дир по ВР, организатор, старшая вожатая, руководители кружков	заседание МО классных руководителей	справка	август

3.	Организация работы кружка «Жас сарбаз», дебатного клуба «Парасат», «Школьного парламента», проекта «Читающая школа»	Эффективность организации работы	Утверждение планов	фронтальный	Проверка документации	зам дир по ВР, организатор, старшая вожатая, библиотекарь	совещание при директоре	протокол	сентябрь
4.	Подведение итогов акции «Дорога в школу»	Эффективность организации работы	Воспитательная работа	фронтальный	изучение документации, посещение мероприятий	зам дир по ВР, организатор, старшая вожатая, социальный педагог	Заседание Попечительского Совета	информация	сентябрь
5.	Социальный паспорт школы	Социальное изучение контингента учащихся школы	Контингент школы	Обзорный	Изучение школьной документации	Зам дир по ВР, социальный педагог, классные руководители	совещание при директоре	социальный паспорт школы	сентябрь
6.	Контроль за посещаемостью занятий учащимися	Мониторинг посещаемости учащихся	Посещаемость учащихся	Проверка посещаемости	рейдовое обследование по классам	Зам дир по ВР, социальный педагог, классные руководители	производственное совещание	отчет	ежедневно
7.	Организация горячего питания на начало учебного года	Эффективность организации работы	Горячее питание	текущий	Изучение документации, посещение	Зам дир по ВР, социальный педагог, медицинский работник	совещание при директоре	справка	сентябрь

8.	Работа с учащимися из неблагополучных семей и детьми из группы «риска»	Эффективность организации работы	Социально-психологический аспект	текущий	Изучение документации	Зам дир по ВР, социальный педагог, медицинский работник, психологи	совещание при директоре	справка	сентябрь
9.	Состояние организации внеклассной работы в 5-11 классах	Эффективность организации работы	Воспитательная работа	фронтальный	Изучение документации	Зам дир по ВР	совещание при директоре	справка	октябрь
10.	Правовое воспитание. Профилактика правонарушений.	Эффективность организации работы	Профилактическая работа	текущий	Изучение документации	Зам дир по ВР	совещание при директоре	справка	октябрь
11.	Выполнение мероприятий по месячнику «Всеобуч» и акции «Забота»	Эффективность организации работы	Воспитательная работа	текущий	Изучение документации	Зам дир по ВР	совещание при директоре	справка	ноябрь
12.	Обеспечение безопасными условиями сотрудниками и обучающимися школы(в том числе антитеррористическая защищенность)	Совершенствование мер безопасности	Антитеррористическая защищенность объекта	текущий	техническое обследование	Зам дир по ВР, воентрук школы	Совещание при директоре	Аналитическая информация с решениями	январь
13.	Состояние организации внеклассной работы в 0, 1-4 классах	Эффективность организации работы	Воспитательная работа	фронтальный	Изучение документации	Зам дир по ВР	совещание при директоре	справка	февраль

14.	Выполнение плана работы по противодействию коррупции	Исполнение намеченных мероприятий	Антикоррупционная работа	текущий	Изучение документации	Зам дир по ВР	совещание при директоре	справка	март
15.	Состояние профориентационной деятельности	Эффективность организации работы	Охват учащихся	текущий	Изучение документации	Зам дир по ВР	Совещание при директоре	справка	апрель
16.	Отчет о работе психологической службы	Эффективность организации работы	Работа психологов	фронтальный	Изучение документации	Зам дир по ВР	Совещание при директоре	справка	май
17.	Организация летнего оздоровительного отдыха детей из многодетных и малообеспеченных семей	Эффективность организации работы	Воспитательная работа	текущий	Изучение документации	Зам дир по ВР	Совещание при директоре	справка	май
18.	Контроль обеспеченности учебниками	Обеспечение учащихся учебной литературой	Ведомост и выдачи учебников в по классам	Тематический	Изучение документации	Библиотекарь школы	Совещание при директоре	текстовая информация	май

Заместитель директора по ВР:



Есингалиева З.В.