



«Бекітемін»

Мектеп директоры

А.С.Есалин

№ 1 Мәртөк жалпы орта білім беретін мектебінің 2022 -2023 о.ж.

Жас мұғалім мектебінің жұмыс жоспары

Жас мұғалім мектебінің жұмыс жоспары

Мақсаты: жас мамандарды табысты бейімдеу үшін ұйымдастырушылық - әдістемелік жағдайлар жасау.

№	Өткізу нысаны /Форма проведения	Мерзімі/ сроки	Жауаптылар/ ответственные	Күтілетін нәтиже/ ожидаемый результат
Ұйымдастырушылық іс-шаралар/ Организационные мероприятия				
1.	<p>Жас мұғалімдермен сұхбат. Ішкі тәртіп Ережелерімен танысу. Тәлімгерді тағайындау. Нормативтік құқықтық құжаттарды зерделеу. Мұғалімнің құжаттамасын жүргізу бойынша нұсқаулық.</p> <p><i>Собеседование с молодыми учителями. Знакомство с правилами внутреннего распорядка. Назначение наставника. Изучение нормативных правовых документов. Инструктаж по ведению документации учителя.</i></p>	Тамыз	Директордың орынбасарлары	Бұйрық, Консультациялар
2	<p>1. Кәсіби қиындықтарды анықтауға, мұғалімнің ұжымға жайлылық дәрежесін анықтауға сауалнама жүргізу; 2. Жас педагогтардың кәсіби мотивациялық дайындық деңгейін диагностикалау және олардың эмоционалды жағдайы.</p> <p><i>1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя коллективе; 2. Диагностика уровня мотивационной готовности молодых педагогов к профессиональной деятельности и их эмоционального состояния.</i></p>	қыркүйек	Директордың орынбасарлары, мектеп психологтары	Сауалнама нәтижелері
3.	<p>Күнгізбелік-тақырыптық жоспарлауды жасау, мектеп құжаттамасын жүргізу бойынша жеке консультациялар. <i>Индивидуальные консультации по составлению календарно-тематического планирования, по ведению школьной документации.</i></p>	қырлүйек	Директордың ОӘЖ орынбасары, тәлімгерлер	Сұхбаттасу. Собеседовани е.
4	<p>Аудандық, облыстық ЖММ жұмысына қатысу. <i>Участие в работе районной, областной ЦМУ.</i></p>	Жыл бойы	Жас мамандар Молодые специалисты	қатысуы участие

5	<p>Әдістемелік көмек көрсету мақсатында мұғалім-тәлімгердің жас маманның оқу сабақтарына қатысуы.</p> <p><i>Посещение учебных занятий молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи</i></p>	Жыл бойы	Тәлімгерлер наставники	Сабақтарды талдау/ Анализ, самоанализ уроков
<p>№ 1 отырыс "Сабақтың тиімділігі - оқушылардың белсенді іс-әрекетін ұйымдастырудың нәтижесі" / «Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся»:</p>				
1	<p>1. мұғалімнің нормативтік құқықтық және оқу-әдістемелік құжаттамасы; 2. сабақ жоспары, жоспар-конспект, сынып журналы, дәптерлерді жүргізуге қойылатын талаптарды орындау; 3. «Мұғалімнің жаңа педагогикалық құзыреттілігінің негіздері»</p> <p><i>1. нормативная правовая и учебно-методическая документация учителя; 2. план-конспект урока, выполнение требований к ведению журнала, тетрадей; 3. «Основы новой педагогической компетентности учителя»</i></p>	қыркүйек	Оқу – әдістемелік орынбасары, Мектеп директорының орынбасарлары	Консультативтік кеңес, сауалнама/ Консультативное совещание, анкетирование
<p>№ 2 отырыс "Заманауи оқу сабағының әдістемелік негіздері" / «Методические основы современного учебного занятия»</p>				
1.	<p>1. Қазіргі заманғы оқу сабағының мақсаты мен міндеттерін қоюға қойылатын талаптар. 2. "Жас мұғалімге көмек" әдістемелік эзірлемелері 3. Оқу іс-әрекетінде оқушылардың танымдық белсенділігін дамытуға ықпал ететін сабақты өткізу формалары</p> <p><i>1. Требования к постановке цели и задач современного учебного занятия. 2. Методические разработки «В помощь молодому учителю» 3. Формы проведения урока, способствующие развитию познавательной активности учащихся в учебной деятельности</i></p>	Қазан	Директордың ОӘЖО	семинар - практикум

	<p>1. Требования к постановке цели и задач современного учебного занятия.</p> <p>2. Методические разработки «В помощь молодому учителю»</p> <p>3. Формы проведения урока, способствующие развитию познавательной активности учащихся в учебной деятельности</p> <p>4. Изучение методических рекомендаций «Как подготовить современный урок»</p>			
№ 3 отырыс "Оқушылардың белсенді қызметін ұйымдастыру" / «Организация активной деятельности учащихся»				
1.	<p>1. Тәжірибелік сабақ " оқытудағы инновациялық процестер. Жаңа білім беру технологиялары"</p> <p>2. Оқу процесін ұйымдастыру формалары, оқу құралдарын пайдалану.</p> <p>1. Практическое занятие «Инновационные процессы в обучении. Новые образовательные технологии»</p> <p>2. Формы организации учебного процесса, использование средств обучения.</p>	Ноябрь	Директордың ОӘЖО, тәлімгерлер	Теоретическое занятие. Практикум.
№ 4 отырыс «Жанадан тағайындалған сынып жетекшісіне көмек» / «В помощь начинающему классному руководителю»				
1.	<p>1. Қазіргі мектептегі сынып жетекшісінің қызметі.</p> <p>2. Тәрбие жұмысының жоспарын жасау және іске асыру жөніндегі жұмыс</p> <p>1. Деятельность классного руководителя в современной школе.</p> <p>2. Работа по составлению и реализации плана воспитательной работы</p>	желтоқсан	Директордың ТЖО	Семинар-практикум
№ 5 отырыс «Мұғалімнің рефлексиялық қызметі. Оқу сабағын талдау» / «Рефлексивная деятельность учителя. Анализ и самоанализ учебного занятия»				
1.	<p>1. Рефлексия, оның мәні мен түрлері;</p> <p>2. Мақсатқа байланысты оқу сабағын талдауға және интроспекциялауға қойылатын талаптар;</p> <p>3. Кәсіби қызметтегі алғашқы жетістіктер мен жетістіктердің рефлексиясы</p> <p>1. Рефлексия, ее сущность и виды;</p> <p>2. Требования к анализу и самоанализу учебного занятия в зависимости от цели;</p> <p>3. Рефлексия первых успехов и достижений в профессиональной деятельности</p>	қантар	Директордың ОӘЖО, тәлімгерлер	Семинар-практикум
№ 6 отырыс "Педагогикалық жағдайлар" тренингі. Сабақта туындаған мәселелерді бірлесіп талқылау /				
<i>Тренинг «Педагогические ситуации». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке</i>				
1.	1. Сынып пен оқушының психологиялық-педагогикалық сипаттамаларын құрастыру	ақпан	Психолог	Психологиялы

	негіздері. 2.Сабақтағы қиын жағдай және одан шығу.			қ тренинг
	1.Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося. 2.Трудная ситуация на уроке и выход из нее.			
№7 отырыс «Оқушылардың оқу іс-әрекетінің қорытындыларын бағалау»/ «Оценка итогов учебной деятельности учащихся»				
1.	1.Мазмұны бойынша әртүрлі жұмыстарды бағалау нормалары мен өлшемдерін меңгеру; 2.Бақылау жұмыстарының мазмұны, жүргізу әдістемесі, бағалау және талдау (сандық, сапалық) ; 3.Бағалау- оқушылардың танымдық белсенділігін дамытудың тиімді мотиваторы ретінде. <i>1. Владение нормами и критериями оценивания различных по содержанию работ; 2. Содержание, методика проведения, оценивания и анализ (количественный, качественный) контрольных работ; 3. Оценка - как эффективный мотиватор к развитию познавательной активности учащихся.</i>	наурыз	Директордың ОӘЖО	Семинар – практикум
№8 отырыс "Менің жеке жеңістерім және жас мұғалімдер мектебінің жеңістері"/ «Мои личные победы и победы школы молодого учителя».				
1.	1. Педагогикалық Олимпке көтерілу "(ЖММ онкүндігі шеңберінде өзін-өзі тәрбиелеу тақырыбы бойынша ашық сабақ өткізу). 2.Іс-шараның өзін-өзі талдауы және талдауы. 3.Диагностикалық зерттеулер жүргізу: жас мұғалімнің кәсібилік деңгейі. <i>1. Восхождение к Педагогическому Олимпу» (проведение открытого урока по теме самообразования в рамках декады ШМУ). 2. Самоанализ и анализ проведённого мероприятия. 3. Проведение диагностических исследований: уровень профессионализма молодого учителя.</i>	Сәуір-мамыр	Директордың орынбасарлары, психолог	Ашық сабақтар, сауалнамалар